

BÁO CÁO

Công tác Đảm bảo Chất lượng Giáo dục năm học 2021–2022

Căn cứ theo Kế hoạch số 95/KH-ĐHNCT ngày 08 tháng 09 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nam Cần Thơ về công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2021-2022

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN

Được sự quan tâm của lãnh đạo Nhà trường, Ban giám hiệu; với sự phối hợp của các đơn vị phòng/ban/trung tâm, các khoa, tập thể cán bộ, nhân viên, giảng viên và sinh viên Nhà trường đã đoàn kết cùng nhau thực hiện, hoàn thành nhiệm vụ công tác Đảm bảo chất lượng năm học 2021-2022 như sau:

1. Thuận lợi

- Công tác ĐBCL ngày càng được Đảng, Nhà nước và xã hội quan tâm điều này thể hiện rõ ràng trong Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19 tháng 11 năm 2018;

- Kế hoạch công tác ĐBCL năm 2022-2023 đã được lên kế hoạch để triển khai cho các hoạt động ĐBCL năm 2022-2023 của Trường;

- Được sự chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo Nhà trường trong công tác triển khai thực hiện công tác ĐBCL năm 2021-2022;

- CBNV, GV và sinh viên trong toàn Trường đã đoàn kết, có trách nhiệm, nhiệt tình và tận tâm với công việc, ngày càng nhận thức rõ tầm quan trọng của công tác ĐBCL.

2. Khó khăn

- Do tình hình dịch Covid-19 vừa mới dần ổn định, nên những hoạt động của Trường còn một số hạn chế.

- Đội ngũ cán bộ làm công tác ĐBCL còn hạn chế về số lượng ở các đơn vị, kiêm nhiệm nhiều công việc; Nhiều hoạt động liên quan đến công tác ĐBCL được triển khai thực hiện cùng lúc nên khối lượng công việc nhiều.

II. Kết quả công tác ĐBCL năm 2021-2022



1. Công tác tổ chức – hành chính

- Công tác quy hoạch Nhà trường đã liên tục rà soát, bổ sung, điều chỉnh chức năng nhiệm vụ của các đơn vị phòng/ban/trung tâm/ khoa thuộc Trường.

- Nhà trường đã lên kế hoạch công tác ĐBCL năm 2022-2023 để triển khai công tác, nhiệm vụ cụ thể cho từng đơn vị thực hiện. Lập kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng cán bộ, giảng viên phù hợp với CTĐT.

- Công tác hành chính, văn thư lưu trữ: Được thực hiện theo quy định của Nhà nước; đồng thời đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào việc xử lý công văn đến, công văn đi một cách kịp thời, đúng quy định.

2. Công tác đào tạo

- Phòng QLĐT đã lên kế hoạch đào tạo, kế hoạch dự giờ đánh giá giảng viên năm học 2022-2023 cho Trường.

- Liên tục rà soát, bổ sung các văn bản của Nhà Trường về: Quy trình xây dựng CTĐT; Quy trình cập nhật và tổ chức đánh giá CTĐT; Hướng dẫn xây dựng CTĐT theo CĐR của Nhà trường; Văn bản quy định, hướng dẫn việc biên soạn đề cương các học phần.

- Lên kế hoạch xây dựng mở ngành mới, đổi mới phương pháp giảng dạy để nâng cao chất lượng đào tạo cho sinh viên.

- Phòng QLĐT đã phối hợp với TT.CĐR&PTNNL và các Khoa trong công tác triển khai đào tạo kỹ năng mềm, kỹ năng nghề, Anh văn và Tin học cho sinh viên nhằm đáp ứng chuẩn đầu ra và yêu cầu của thị trường lao động.

- Đã xây dựng kế hoạch quảng bá tuyển sinh năm 2022-2023 theo nhiều phương thức khác nhau cho các tỉnh lân cận và khu vực Đồng bằng Sông Cửu Long. Tham gia tọa đàm về tuyển sinh và hướng nghiệp các trường trong khu vực.

3. Công tác nghiên cứu khoa học

- Phòng NCKH&HTQT liên tục rà soát và lên kế hoạch nghiên cứu khoa học cho từng năm học của Trường.

- Phổ biến rộng rãi cho CBGV, SV về công tác nghiên cứu khoa học, các quy định về sở hữu trí tuệ và tăng cường nguồn thu cho Nhà trường từ các hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ.

4. Công tác phục vụ cộng đồng

- Phòng Công tác chính trị - Quản lý sinh viên đã lên kế hoạch cho công tác sinh hoạt đầu khóa và đầu năm cho sinh viên năm học 2021-2022.

- Liên tục rà soát để thay đổi, bổ sung các hoạt động cố vấn học tập, các hoạt động hỗ trợ người học, nhất là hướng dẫn phương pháp học tập ở bậc đại học, cách thức tìm kiếm tài liệu phục vụ học tập, nghiên cứu khoa học.

- Luôn đẩy mạnh tổ chức các hoạt động hướng nghiệp cho sinh viên của Trường và đặc biệt là sinh viên năm cuối.

- Liên tục tổ chức các cuộc thi, hội thi nhằm nâng cao tính kết nối cho sinh viên toàn Trường.

- Đẩy mạnh quá trình hợp tác với các đối tác trong và ngoài khu vực nhằm tìm kiếm cơ hội cho sinh viên của Trường trong hoạt động thực tập, đi thực tế và tìm kiếm cơ hội việc làm cho sinh viên.

5. Công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục

- Đã hoàn thành báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định 04 CTĐT: ngành Dược học, Luật kinh tế, Quản trị kinh doanh và Kỹ thuật xây dựng.

- Đã lên kế hoạch và có báo cáo về khảo sát ý kiến của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên; khảo sát ý kiến của sinh viên năm cuối về chất lượng toàn khóa học.

- Đã lên kế hoạch và hoàn thành các buổi tập huấn trong và ngoài Nhà trường về công tác kiểm định CTĐT, CSGD và các buổi hội nghị, tọa đàm khác.

- Đã hoàn thành kiểm định cho 04 CTĐT tiếp theo gồm: ngành Công nghệ thực phẩm, Luật học, Kỹ thuật hình ảnh y học, Kỹ thuật xét nghiệm y học.

- Đẩy mạnh kế hoạch kiểm định cho các CTĐT khác mà Nhà trường đang đào tạo và kiểm định cơ sở giáo dục.

- Đã lên kế hoạch tự đánh giá kiểm định cơ sở giáo dục giai đoạn 2018-2022

6. Công tác tài chính, cơ sở vật chất.

- Đã lên kế hoạch kiểm toán hằng năm của Trường

- Định kỳ rà soát, kiểm tra, mua mới, thay thế, bổ sung các thiết bị, cơ sở vật chất cho các phòng ban, khoa, phòng học, phòng thí nghiệm.

- Thư viện luôn rà soát để bổ sung cái tài liệu, giáo trình, sách nhằm phục vụ công tác học, tra cứu của sinh viên và giảng viên.

III. HẠN CHẾ VÀ PHƯƠNG HƯỚNG KHẮC PHỤC

1. Hạn chế, tồn tại

Bên cạnh những kết quả đạt được, trong năm học vừa qua công tác đảm bảo chất lượng vẫn còn một số hạn chế, tồn tại như sau:

- Số CBGV tham gia học tập các lớp bồi dưỡng về ĐBCL còn hạn chế.
- Hoạt động NCKH chủ yếu tập trung vào lĩnh vực khoa học giáo dục phục vụ đào tạo (giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo). Các đề tài chủ yếu là cấp Trường. Nghiên cứu khoa học trong sinh viên chưa nhiều và chất lượng còn chưa cao.
- Do chất lượng đầu vào sinh viên thấp ảnh hưởng đến chất lượng đầu ra của sinh viên, theo đó chất lượng nguồn nhân lực đôi khi chưa đáp ứng được hết nhu cầu của người sử dụng lao động.
- Hoạt động giảng dạy chưa thực sự gắn với thực tiễn, chưa cập nhật kiến thức hiện đại và các văn bản nghiệp vụ chuyên môn. Bên cạnh đó, các hoạt động hỗ trợ đào tạo như ngoại khóa, kỹ năng mềm còn thiếu.
- Công tác cố vấn học tập chưa thực sự phát huy hiệu quả, việc giải đáp thắc mắc cho sinh viên còn chưa kịp thời.
- Việc tìm kiếm, gia tăng các nguồn thu khác từ hoạt động dịch vụ còn chậm. Phần thu nhập tăng thêm của cán bộ, giảng viên chưa tăng được.
- Về cơ sở vật chất: Thư viện chưa thu hút được đông đảo người đọc.

2. Phương hướng khắc phục mặt tồn tại

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp bộ máy, nhân lực đảm bảo tinh gọn, hoạt động có hiệu quả phù hợp với tình hình thực tế hiện nay và các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, đặc biệt là bồi dưỡng kiến thức thực tế cho giảng viên. Động viên giảng viên đi học nghiên cứu sinh trong và ngoài nước. Đồng thời tăng cường thu hút giảng viên có trình độ tiến sĩ và năng lực để phục vụ công tác giảng dạy.
- Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá và quản lý quá trình giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học, chú trọng nâng cao hiệu quả của việc dạy và học ngoại ngữ, tin học theo chuẩn đầu ra.

- Tiếp tục thực hiện rà soát, bổ sung, điều chỉnh các chương trình đào tạo cho các ngành và các chuyên ngành đáp ứng mục tiêu giáo dục định hướng ứng dụng, từ đó cải thiện chất lượng đầu ra đáp ứng nhu cầu về lao động chất lượng cao.

- Tiếp tục tăng cường liên kết với các cơ quan, doanh nghiệp thực chất hơn nữa để đẩy mạnh các hoạt động kiến tập, thực tập môn học, thực tập nghề nghiệp giúp sinh viên tiếp cận với thực tế, đáp ứng yêu cầu công việc ngay sau khi tốt nghiệp và có thêm nhiều cơ hội việc làm cho sinh viên.

- Tăng cường và cải tiến công tác quảng bá, tư vấn tuyển sinh để thu hút người học nhiều hơn, theo đó GV sẽ có thù lao vượt giờ, tiền lương tăng thêm để cải thiện thu nhập ổn định đời sống.

- Tiếp tục đổi mới công tác thi, kiểm tra, đánh giá theo hướng gọn nhẹ, hiệu quả, đảm bảo khách quan, nghiêm túc, đúng quy chế.

- Kiện toàn hệ thống đảm bảo giáo dục bên trong, mạng lưới đảm bảo chất lượng các đơn vị trong trường.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn công tác đảm bảo chất lượng cho toàn thể cán bộ giảng viên trong nhà trường, đồng thời tiếp tục cử cán bộ giảng đi tham gia lớp học Kiểm định viên.

- Tăng cường hợp tác quốc tế, tổ chức và tham gia hội nghị, hội thảo trong nước về giáo dục, đào tạo và trao đổi sinh hoạt chuyên môn. Đồng thời tăng cường hợp tác với các trường trong khu vực và trên thế giới.

- Nghiên cứu một số mô hình hợp tác đào tạo với nước ngoài để sớm đưa loại hình đào tạo này vào hoạt động, góp phần tạo sức hút trong công tác tuyển sinh đồng thời tạo cơ hội học tập cho nhiều người nhằm thực hiện chủ trương đào tạo theo nhu cầu xã hội trên cơ sở đảm bảo chất lượng, hiệu quả giáo dục.

- Tích cực xây dựng thư viện trường học thân thiện, thu hút hoạt động đọc, mượn sách. Cùng cố và phát triển hệ thống thư viện số đạt tiêu chuẩn.

3. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào các nội dung trên, Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho các đơn vị thực hiện như sau:

a) Trường, phụ trách các đơn vị được giao chủ trì lập kế hoạch chi tiết để triển khai thực hiện; đồng thời đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến tới các thành viên của đơn vị mình coi trọng xây dựng công tác đảm bảo và nâng cao chất

lượng, để trở thành ý thức thường trực và hoạt động thường xuyên nhằm tạo dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường;

b) Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục giúp Hiệu trưởng tiến hành hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, tổng hợp tình hình thực hiện, kịp thời báo cáo hiệu trưởng các bất cập để điều chỉnh phù hợp; hướng dẫn thực hiện hệ thống biểu mẫu, biên bản, phương thức thu thập và xử lý các tình huống, bảo đảm tính đồng bộ, khách quan và đạt được mục đích, yêu cầu đã định;

c) Các đơn vị trong trường thực hiện kế hoạch theo chức năng nhiệm vụ, đảm bảo tốt sự phối hợp giữa các bộ phận.

Trong quá trình thực hiện, các đơn vị có vướng mắc, khó khăn báo cáo BGH để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- HĐT;
- Lưu VT, TC-HC./.

 **HIỆU TRƯỞNG**

TS. NGUYỄN VĂN QUANG