|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ**  **ĐƠN VỊ:** | ***Mẫu GT 13A***  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIÊN BẢN QUYẾT TOÁN KINH PHÍ BIÊN SOẠN SÁCH - GIÁO TRÌNH** | | | | | |
| Tên giáo trình: | |  |  |  |  |
| Tác giả: | |  |  |  |  |
| Thời gian thực hiện: | |  |  |  |  |
| Dự toán kinh phí: | |  |  |  |  |
| Tôi xin đề nghị quyết toán kinh phí biên soạn sách - giáo trình đã thực hiện, nội dung các chi phí được thống kê cụ thể như sau: | | | | | |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Số tiền tạm ứng (VNĐ)** | **Số tiền quyết toán (VNĐ)** | **Số chứng từ** | **Ghi chú** |
|  |
| **1** | **Chi phí lập đề cương Sách-Giáo trình** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Thù lao cho chủ biên và quy đổi giờ NCKH** |  |  |  | *Đính kèm bảng tính thù lao quy đổi* |  |
| **3** | **Thù lao hội đồng** |  |  |  |  |  |
| **3.1** | **Tổ chức duyệt đăng ký biên soạn Sách-Giáo trình cấp Khoa** |  |  |  |  |  |
|  | Chủ trì buổi họp góp ý đề cương Giáo trình |  |  |  |  |  |
|  | Phản biện (2 Pb) |  |  |  |  |  |
|  | Ủy viên |  |  |  |  |  |
|  | Thư ký |  |  |  |  |  |
|  | Chi phí thành lập hội đồng (nước, bánh kẹo…) |  |  |  |  |  |
| **3.2** | **Hội đồng nghiệm thu Sách - Giáo trình** |  |  |  |  |  |
|  | Chủ tịch HĐ |  |  |  |  |  |
|  | Ủy viên PB: 2 Pb x 900,000 đồng |  |  |  |  |  |
| Ủy viên |  |  |  |  |  |
|  | Thư ký |  |  |  |  |  |
| Chi phí thành lập hội đồng (nước, bánh kẹo…) |  |  |  |  |  |
| **4** | In Sách - Giáo trình - Đĩa cứng dữ liệu (20 quyển Sách - giáo trình, bìa cứng in màu bao giấy kiến, nội dung các chương trắng đen) |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng kinh phí** |  |  |  |  |  |
| *(Bằng chữ: ... đồng)* | | | | |  |  |
|  | **1. Tổng số tiền các đợt đã tạm ứng:** |  | **đồng** |  |  |  |
|  | **2. Tổng số tiền đã chi trả:** |  | **đồng** |  |  |  |
|  | **3. Chênh lệch:** |  | **đồng** |  |  |  |
| *Bằng chữ: …….. đồng.* | | | | |  |  |
| *Cần Thơ, ngày tháng năm 20..* | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Người lập** | **Phòng TCKH** |  | **Thủ trưởng đơn vị** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |