|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ****ĐƠN VỊ:** | ***Mẫu GT 13A*** **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

|  |
| --- |
| **BIÊN BẢN QUYẾT TOÁN KINH PHÍBIÊN SOẠN SÁCH - GIÁO TRÌNH** |
| Tên giáo trình: |  |  |  |  |
| Tác giả: |  |  |  |  |
| Thời gian thực hiện: |  |  |  |  |
| Dự toán kinh phí: |  |  |  |  |
| Tôi xin đề nghị quyết toán kinh phí biên soạn sách - giáo trình đã thực hiện, nội dung các chi phí được thống kê cụ thể như sau: |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Số tiền tạm ứng(VNĐ)** | **Số tiền quyết toán(VNĐ)** | **Số chứng từ** | **Ghi chú** |
|  |
| **1** | **Chi phí lập đề cương Sách-Giáo trình** |  |   |   |   |  |
| **2** | **Thù lao cho chủ biên và quy đổi giờ NCKH** |  |   |   | *Đính kèm bảng tính thù lao quy đổi*  |  |
| **3** | **Thù lao hội đồng** |  |   |   |   |  |
| **3.1** | **Tổ chức duyệt đăng ký biên soạn Sách-Giáo trình cấp Khoa** |  |   |   |   |  |
|   | Chủ trì buổi họp góp ý đề cương Giáo trình  |   |   |   |   |  |
|   | Phản biện (2 Pb) |   |   |   |   |  |
|   | Ủy viên  |   |   |   |   |  |
|   | Thư ký |   |   |   |   |  |
|   | Chi phí thành lập hội đồng (nước, bánh kẹo…) |   |   |   |   |  |
| **3.2** | **Hội đồng nghiệm thu Sách - Giáo trình**  |  |   |   |   |  |
|   | Chủ tịch HĐ  |   |   |   |   |  |
|   | Ủy viên PB: 2 Pb x 900,000 đồng  |   |   |   |   |  |
| Ủy viên |   |   |   |   |  |
|   | Thư ký  |   |   |   |   |  |
| Chi phí thành lập hội đồng (nước, bánh kẹo…) |   |   |   |   |  |
| **4** | In Sách - Giáo trình - Đĩa cứng dữ liệu (20 quyển Sách - giáo trình, bìa cứng in màu bao giấy kiến, nội dung các chương trắng đen) |  |   |   |   |  |
|   |  **Tổng kinh phí** |  |   |   |   |  |
| *(Bằng chữ: ... đồng)*  |  |  |
|  | **1. Tổng số tiền các đợt đã tạm ứng:** |  |  **đồng**  |  |  |  |
|  | **2. Tổng số tiền đã chi trả:** |  |  **đồng**  |  |  |  |
|  | **3. Chênh lệch:** |  |  **đồng**  |  |  |  |
| *Bằng chữ: …….. đồng.* |  |  |
| *Cần Thơ, ngày tháng năm 20..* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Người lập** | **Phòng TCKH** |  |  **Thủ trưởng đơn vị**  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |