

THƯ MỜI CHÀO GIÁ CẠNH TRANH

(V/v tổ chức lựa chọn Nhà thầu thực hiện gói thầu
“Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ kế hoạch Chuyển đổi số”
của Trường Đại học Nam Cần Thơ giai đoạn 2025 – 2026

Kính gửi: Quý Công ty

Trường Đại học Nam Cần Thơ tổ chức lựa chọn Nhà thầu thực hiện gói thầu **“Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ Kế hoạch Chuyển đổi số”** của Trường Đại học Nam Cần Thơ giai đoạn 2025 – 2026, địa chỉ: số 168, đường Nguyễn Văn Cừ nối dài, phường An Bình, thành phố Cần Thơ theo hình thức chào giá cạnh tranh, sử dụng nguồn vốn tự có.

Trường Đại học Nam Cần Thơ trân trọng kính mời các Nhà thầu có đủ năng lực, kinh nghiệm và có điều kiện tham gia chào giá gói thầu nêu trên, cụ thể:

I. Thông tin về báo giá về yêu cầu của hồ sơ chào giá cụ thể như sau:

1. Tên gói thầu: *Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ Kế hoạch Chuyển đổi số.*

2. Phân hệ chức năng: “Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ Kế hoạch Chuyển đổi số” của Trường Đại học Nam Cần Thơ giai đoạn 2025 – 2026. Yêu cầu: hoàn thiện chức năng, chuyển giao mã nguồn phần mềm phát triển.

3. Địa điểm: số 168, đường Nguyễn Văn Cừ nối dài, phường An Bình, thành phố Cần Thơ.

4. Tiến độ thực hiện: 195 ngày (kể cả ngày Lễ và chủ nhật).

5. Thời gian thực hiện: khi hợp đồng đã ký kết.

6. Giá chào thầu: Là toàn bộ chi phí thực hiện gói thầu.

7. Hình thức hợp đồng:

- Hình thức hợp đồng: Đơn giá cố định.
- Tạm ứng hợp đồng: Có tạm ứng.
- Thu hồi tạm ứng: Có thu hồi tạm ứng.
- Bảo lãnh tạm ứng hợp đồng: Có thực hiện.
- Hình thức thanh toán: Theo giai đoạn (Thương thảo hợp đồng).

8. Yêu cầu của hồ sơ chào giá: 01 bản gốc, 01 bản sao (đóng dấu treo).

9. Hình thức chào giá: 02 túi hồ sơ (có niêm phong).

- Hồ sơ Nhà thầu lập thành 02 (hai) túi hồ sơ được niêm phong bao gồm: 01 túi hồ sơ đề xuất phương án kỹ thuật, 01 túi hồ sơ đề xuất phương án tài chính.

- Đơn chào giá: Theo mẫu kèm theo (có ký tên và đóng dấu đại diện pháp nhân). Hiệu lực của đơn chào giá không nhỏ hơn 45 ngày.

- Bảng chào giá chi tiết: theo bảng khối lượng mời thầu.

II. Địa chỉ tiếp nhận thông tin và hồ sơ yêu cầu về chào giá cạnh tranh của bên mời thầu:

1. Địa chỉ tiếp nhận thông tin:

Phòng Tổ chức – Hành chính, Trường Đại học Nam Cần Thơ.

- Địa chỉ: số 168, đường Nguyễn Văn Cừ nối dài, phường An Bình, thành phố Cần Thơ.
Số điện thoại: 0292 3798 668.

- Thời gian nhận hồ sơ yêu cầu từ ngày: **03/7/2025** đến **15/7/2025**.

- Thời gian nộp hồ sơ chào giá của Nhà thầu là: trước ngày **15/7/2025**.

2. Yêu cầu về hồ sơ chào giá:

- Nhà thầu khi đến nhận Hồ sơ chào giá phải có giấy giới thiệu.
- Hồ sơ được đóng dấu niêm phong nhằm đảm bảo tính bảo mật của hồ sơ chào giá.
- Nếu có vấn đề gì chưa rõ về hồ sơ chào giá xin vui lòng liên hệ Trung tâm Phát triển và Ứng dụng phần mềm DNC:

Ông Nguyễn Văn Toàn Số điện thoại: 0326.266.682

Trường Đại học Nam Cần Thơ rất mong nhận được sự tham gia của Quý Công ty.
Trân trọng!

Nơi nhận:

- Quý Công ty;
- Trung tâm PT&UDPM DNC;
- Lưu: VT, TC-HC.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

(Đã ký)

TS.LS. NGUYỄN TIẾN DŨNG

THÔNG TIN VỀ DỰ ÁN VÀ GÓI THẦU

1. THÔNG TIN DỰ ÁN:

- Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ kế hoạch Chuyển đổi số.

- Phân hệ chức năng: Phân hệ chức năng: “Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ Kế hoạch Chuyển đổi số” của Trường Đại học Nam Cần Thơ giai đoạn 2025 – 2026.

- Chủ đầu tư: Trường Đại học Nam Cần Thơ.

2. THÔNG TIN GÓI THẦU:

2.1 Tên gói thầu: Xây dựng hệ thống Phần mềm quản trị Đại học DNC phục vụ kế hoạch Chuyển đổi số.

2.2 Phạm vi gói thầu

- Khảo sát hiện trạng hệ thống quản lý giáo dục hiện có, đánh giá nhu cầu chuyển đổi số và khả năng mở rộng tích hợp;

- Thiết kế kiến trúc hệ thống phần mềm mở rộng, đảm bảo khả năng tích hợp với các hệ thống hiện tại và mở rộng trong tương lai;

- Phát triển phần mềm đáp ứng các chức năng: quản lý học tập, giảng dạy, đánh giá, báo cáo phân tích, và các chức năng số hóa quản lý nhà trường;

- Hoàn thiện đầy đủ chức năng, tài liệu kỹ thuật, mã nguồn phần mềm và đào tạo chuyển giao sử dụng phần mềm cho các bên liên quan;

- Triển khai, vận hành thử nghiệm, hiệu chỉnh hệ thống và hỗ trợ kỹ thuật trong thời gian bảo hành;

- Tuân thủ các tiêu chuẩn về phần mềm, an toàn thông tin, dữ liệu giáo dục, và các quy định pháp lý hiện hành;

- Phối hợp với các đơn vị chuyên trách về hạ tầng, dữ liệu, và vận hành hệ thống để đảm bảo tích hợp đồng bộ và hiệu quả.