

Hướng dẫn sử dụng phần mềm học trực tuyến (ZoomMeeting) cho sinh viên

1. TẢI VÀ CÀI ĐẶT PHẦN MỀM HỌC TRỰC TUYẾN.

a. Trường hợp người dùng sử dụng điện thoại, tải phần mềm theo hướng dẫn sau:

- Đối với dòng điện thoại xài hệ điều hành Android:

Tìm kiếm với từ khóa “Zoom Meeting” trên **CH Play**.

Hoặc link: <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

- Đối với dòng điện thoại xài hệ điều hành IOS:

Tìm kiếm với từ khóa “Zoom Meeting” trên **App Store**.

Hoặc link: <https://apps.apple.com/us/app/id546505307>

b. Trường hợp người dùng sử dụng máy tính PC (hoặc laptop),

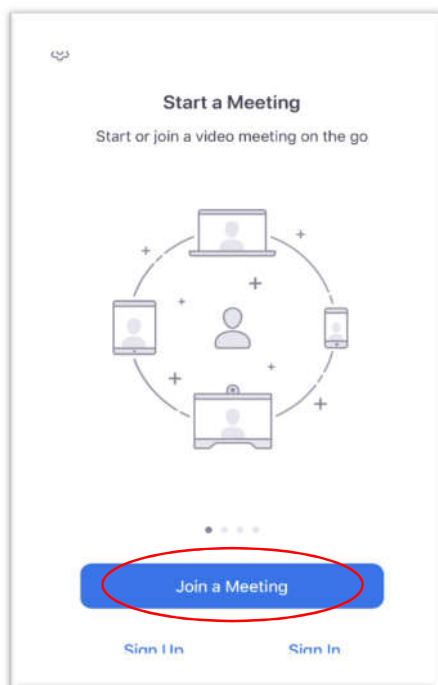
tải phần mềm theo đường dẫn sau: <https://zoom.us/support/download>

2. HƯỚNG DẪN THAM GIA VÀO LỚP HỌC.

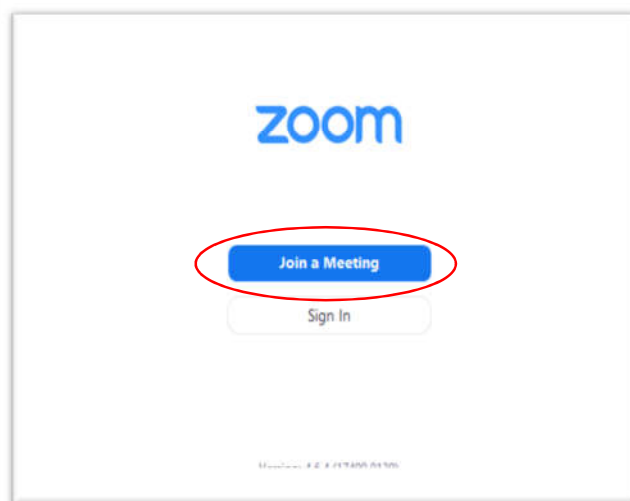
Bước 1: Tham gia Phòng:

Từ điện thoại (Hình 1) hay máy tính (PC, Laptop) (Hình 2).

Các bạn chọn **Join a Meeting**



Hình 1. Đối với điện thoại.



Hình 2. Đối với PC hay laptop.

Bước 2: Nhập Meeting ID và khai báo Họ và tên sinh viên.

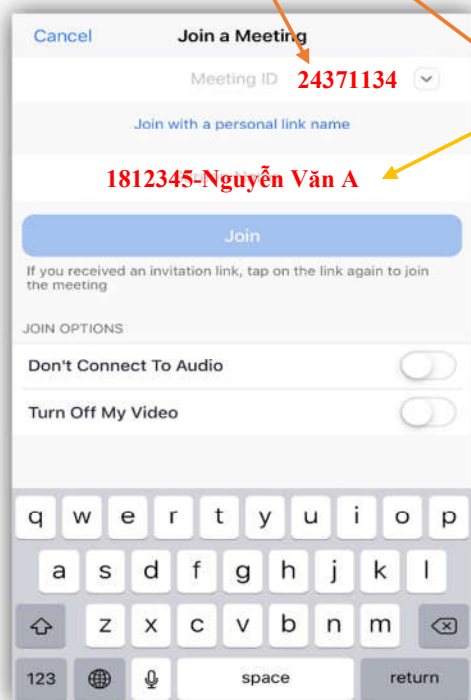
- Đối với phần **Meeting ID** sinh viên sẽ lấy thông tin tại thời khóa biểu trên trang xếp lớp của Trung tâm Đào tạo chuẩn đầu ra. Mã **Meeting ID** bao gồm các số liên tiếp với nhau, ví dụ: 2437113435.



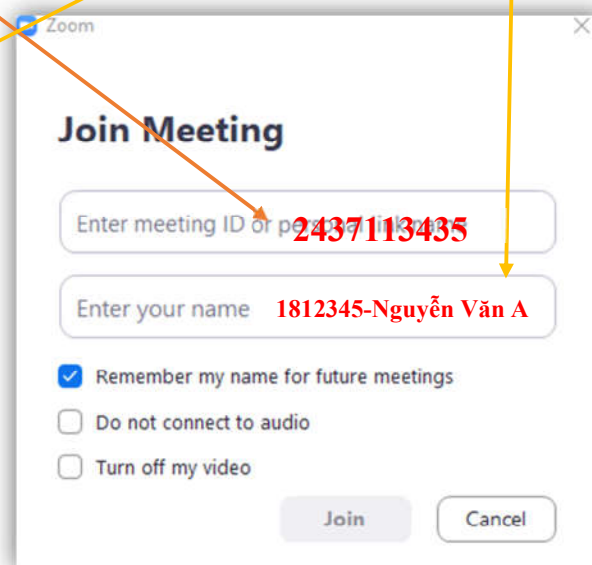
- Đối với phần **NAME** sinh viên phải nhập đầy đủ **MSSV** và **HỌ TÊN** để giảng viên tiến hành điểm danh online, cú pháp như sau:
 - + MSSV – Họ tên. Ví dụ: 1812345 – Nguyễn Văn A

Meeting ID
Ví dụ: 2437113435

MSSV – Họ và tên
Ví dụ: 1812345 – Nguyễn Văn A



Hình 3. Đối với Điện thoại



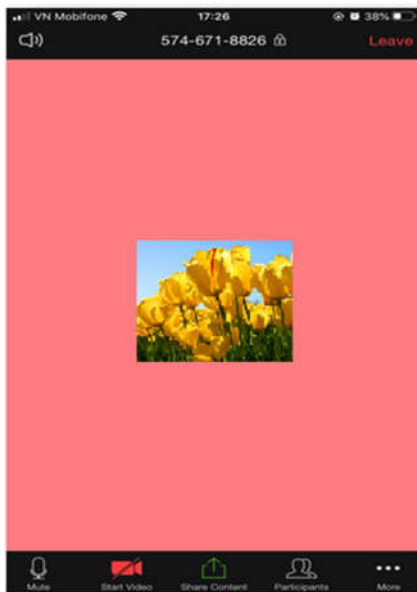
Hình 4. Đối với PC hoặc laptop.

Bước 3: Nhập password để truy cập vào lớp học.

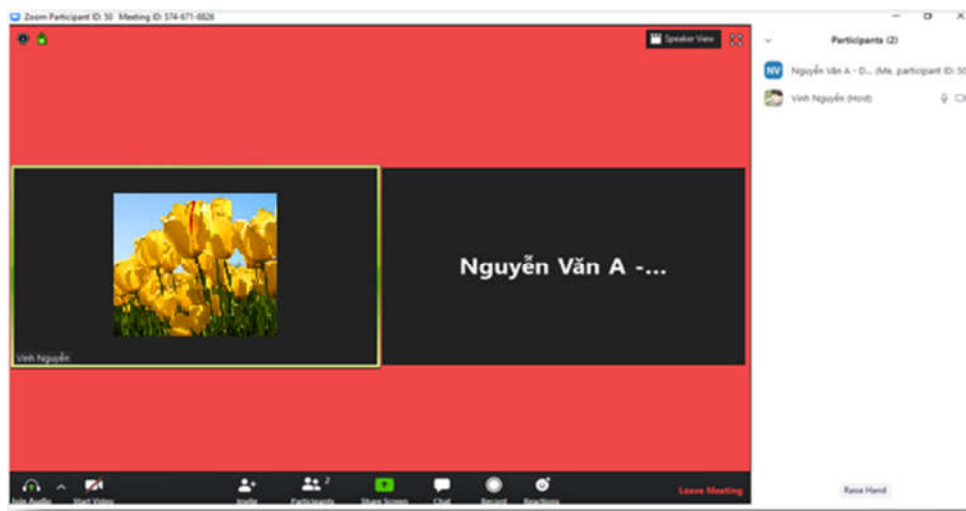
Password để sinh viên truy cập vào lớp học online: **dnc@12345**

(Để quá trình giảng dạy Online hiệu quả, yêu cầu sinh viên không cung cấp password cho các đối tượng không liên quan. Nhà Trường sẽ có bộ phận truy vết, nếu tìm ra sẽ đưa ra Hội đồng kỷ luật)

Bước 4: Đăng nhập thành công trên điện thoại hay PC (laptop) sẽ hiện như sau:

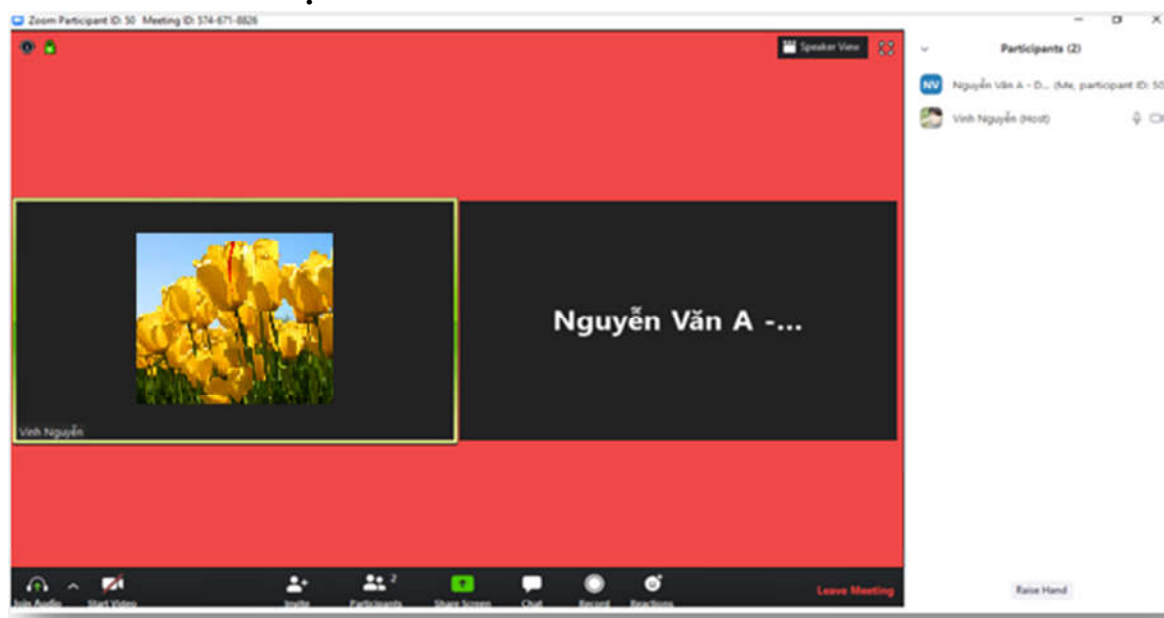


Hình 5. Đối với điện thoại.



Hình 6. Đối với PC hoặc laptop.

3. HƯỚNG DẪN MỘT SỐ TÍNH NĂNG CƠ BẢN TRONG PHẦN MỀM.



Join Audio: Kết nối micro cho thiết bị để giao tiếp với giảng viên (*lưu ý: chỉ khi cần đặt câu hỏi hoặc cần trao đổi với giảng viên mới bật lên, lúc nghe giảng thì tắt tính năng này để lớp học không bị ồn*).

Start Video: Kết nối camera với ứng dụng.

Invite: Mời tài khoản khác tham gia lớp học.

Participants: Danh sách học viên đang tham dự lớp học với (**Host**) là tên giảng viên.

Chat: Có thể giao tiếp với giảng viên hoặc các bạn đang tham dự lớp học bằng văn bản với 2 chế độ **Send to: tên học viên (riêng tư)**; và **Send to: everyone (Gửi cho mọi người)**.

Raise Hand: Học viên có thể giơ tay phát biểu để trả lời câu hỏi hoặc gửi những thắc mắc về bài giảng cho giảng viên bằng cách nhấn Raise Hand.

Thông tin tham khảo thêm từ website: https://voip24h.vn/tai-phan-mem-zoom-cloud-meeting/#4_Cach_tham_gia_mot_cuoc_hop

Chúc các bạn thành công !